

**Босна и Херцеговина
БРЧКО ДИСТРИКТ
БОСНЕ И
ХЕРЦЕГОВИНЕ**

**Влада Брчко дистрикта БиХ
Одјељење/Одјел за европске/еуропске
интеграције и међународну
сарадњу/сарадњу**



**Босна и Херцеговина
БРЧКО ДИСТРИКТ
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**

**Влада Брчко дистрикта БиХ
Одјељење за европске интеграције и
међународну сарадњу**

Булевар мира 1, 76100 Брчко дистрикт Босне и Херцеговине; Телефон: 049/490-024, 490-021, 490-023, 490-022, факс: 049/490-025
Булевар мира 1, 76 100 Брчко дистрикт Босне и Херцеговине; Телефон: 049 490-024, 490-021, 490-023, 490-022, факс: 049 490-025

Број предмета: 13-002060/19
Број акта: 18-1302МГ-009/19
Датум, 2.10.2019. године
Мјесто, Брчко

На основу члана 30а Закона о јавној управи („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“, бројеви: 19/07, 2/08, 43/08, 9/13 и 48/16), Закона о извршењу Буџета Брчко дистрикта БиХ за 2019. годину („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“, број 09/19 и 16/19) и члана 8 став (1) Одлуке о усвајању критеријума и процедура за додјелу грантова за суфинансирање пројеката Европске уније и других донатора, број предмета: 13-002060/19, број акта: 01.11-1161ДС-007/19 од 24. 9. 2019. године, Одјељење за европске интеграције и међународну сарадњу објављује

ЈАВНИ ПОЗИВ

**ЗА ДОДЈЕЛУ ГРАНТ СРЕДСТАВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА
ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ И ДРУГИХ ДОНАТОРА У 2019. ГОДИНИ**

I. Предмет расподјеле су средства предвиђена Буџетом Брчко дистрикта БиХ за 2019. годину, организациони код 31030001 – Пододјељење за координацију помоћи Европске уније, регионалну сарадњу и хармонизацију прописа, економски код 614300 – грантови непрофитним организацијама.

II. Сврха додјеле грант средстава за суфинансирање пројеката је да се допринесе унапређењу појединих области у Брчко дистрикту Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Дистрикт), посебно:

- а) процеса европских интеграција и међународне сарадње;
- б) економског развоја;
- с) друштвеног развоја;
- д) развоја цивилног друштва;
- е) борбе против корупције;
- ф) јачању капацитета институција Дистрикта;
- г) одговора на катастрофе и ванредне ситуације.

III. Прихватљивост подносиоца захтјева

Право учешћа у расподјели грант средстава за суфинансирање пројеката по јавном позиву имају подносиоци захтјева који су регистровани и имају сједиште у Дистрикту под условом да су већ обезбиједили дио средстава од Европске уније или другог донатора за реализацију пројекта на подручју Дистрикта за који се траже грант средства за суфинансирање, као и сагласност надлежног органа јавне управе уколико се пројект односи на јачање капацитета институција Дистрикта.

Подносиоцима захтјева се не могу додијелити средства уколико претходно нису оправдали потрошњу свих додијељених средстава у посљедње 3 (три) године.

IV. Прихватљивост пројекта за суфинансирање

Грант средства за суфинансирање су доступна за суфинансирање дијела одобреног пројекта који има непрофитан карактер, а који има обезбијеђено финансирање из:

- а) Инструмента претприступне помоћи (ИПА);
- б) програма Европске уније у којим учествује Босна и Херцеговина;

- c) програма билатералне помоћи доступних Босни и Херцеговини;
- d) програма мултилатералне помоћи доступних Босни и Херцеговини;
- e) програма других међународних и домаћих организација и институција.

Подносилац захтјева не може поднијети више од једног захтјева за суфинансирање пројекта током једног јавног позива.

V. Прихватљивост трошкова

Пројекат се може суфинансирати само за недостајући дио средстава за финансирање одобреног пројекта који се реализује на територији Дистрикта, искључиво у складу с одобреним буџетом пројекта.

Недостајући дио средстава се односи на дио трошкова буџета пројекта одобреног од донатора за који нису обезбијеђена средства из других извора, искључујући сопствене изворе подносиоца захтјева који могу бити финансирани из грант средстава за суфинансирање.

Грант средства за суфинансирање пројекта која се додјељују по овом јавном позиву за додјелу грант средстава за суфинансирање пројекта могу се одобрити само за пројектне активности које се реализују након затварања јавног позива, а након што Влада Брчко дистрикта Босне и Херцеговине донесе одлуку којом одобрава програм утрошка грант средстава за суфинансирање пројекта Европске уније и других донатора по јавном позиву за суфинансирање пројекта.

Уколико је реализација пројекта у току, грант средства за суфинансирање пројекта не могу бити коришћена за суфинансирање пројектних активности које су реализоване прије датума затварања јавног позива за додјелу грант средстава за суфинансирање пројекта.

Уколико се пројектне активности не завршавају у текућој фискалној години, грант средства за суфинансирање пројекта се одобравају за пројектне активности до завршетка цјелокупног пројекта, уз обавезу исплате цјелокупног износа одобрених грант средстава за суфинансирање пројекта у текућој 2019. години.

Највиши номинални износ грант средстава за суфинансирање пројекта који се може додијелити износи 15.000,00 КМ (ријечима: петнаест хиљада конвертибилних марака).

Подносилац захтјева може поднијети захтјев за суфинансирање пројекта који раније није суфинансиран из буџета Дистрикта.

VI. Прихватљивост пројектне територије

Грант средства за суфинансирање пројекта могу се додијелити само уколико се пројекат реализује на подручју Брчко дистрикта Босне и Херцеговине.

Уколико се пројекат само дјелимично реализује на подручју Дистрикта, подносилац захтјева за суфинансирање пројекта може аплицирати само за недостајући дио трошкова пројекта који се остварују на територији Дистрикта.

VII. Достављање пријаве

Пријава са захтјевом за суфинансирање пројекта доставља се Одјељењу за европске интеграције и међународну сарадњу на предвиђеном обрасцу за пријаву захтјева за суфинансирање пројекта који је саставни дио овог јавног позива.

Уз пријаву се прилаже цјелокупна пројектна документација у облику у којем је одобрена од донатора и рјешење о регистрацији правног субјекта издато од Основног суда у Брчком.

VIII. Административна провјера пријава

Шеф Одјељења за европске интеграције и међународну сарадњу именује комисију за разматрање пријава са захтјевом за суфинансирање пројекта. Комисија врши отварање пријава најкасније 15 дана од дана затварања јавног позива.

Након отварања пријава, Комисија врши административну провјеру пријава и утврђује испуњеност сљедећих критеријума елиминације:

- a) пријава достављена на предвиђеном обрасцу;
- b) обавезни подаци у пријави у потпуности испуњени;
- c) образац пријаве попуњен на исправан начин;
- d) прихватљивост подносиоца захтјева испуњена;
- e) прихватљивост пројекта за суфинансирање испуњена;
- f) прихватљивост трошкова испуњена;
- g) прихватљивост пројектне територије испуњена.

У случају подношења пријаве са захтјевом за суфинансирање пројекта за који су већ одобрена грант средства за финансирање наведеног пројекта из буџета Дистрикта, пријава ће бити одбачена током административне провјере.

У случају да подносилац захтјева за суфинансирање пројекта није оправдао потрошњу додијељених средстава из буџета Дистрикта у посљедње 3 (три) године, пријава ће бити одбачена током административне провјере.

Уколико оцијени да је потребно, комисија може затражити од подносиоца захтјева да у року од 5 (пет) дана у писаној форми образложи поједине елементе пријаве.

Само пријаве које се у административном дијелу оцијене као потпуне уврштавају се у сљедећу фазу оцјењивања и бодовања.

IX. Бодовање пријава и сачињавање ранг-листе

Након административне провјере пријава извршиће се бодовање пријава које су прихваћене у оквиру административне провјере. Сваки од три члана Комисије даје оцјене у распону од 1 до 5 за сљедеће основне критеријуме:

- a) допринос пројекта у процесу европских интеграција и међународној сарадњи;
- b) допринос пројекта економском развоју;
- c) допринос пројекта друштвеном развоју;
- d) допринос пројекта развоју цивилног друштва;
- e) допринос пројекта борби против корупције;
- f) допринос пројекта јачању капацитета институција Дистрикта;
- g) допринос пројекта одговору на катастрофе и ванредне ситуације.

Комисија након бодовања пријава сачињава ранг-листу корисника грант средстава за суфинансирање на основу збира укупних бодова сваке појединачне пријаве.

У случају да двије или више пријава имају једнак број бодова, основа за рангирање биће остварен бољи укупан резултат у односу на друге пријаве за критеријуме према сљедећем распореду: допринос пројекта у процесу европских интеграција и међународне сарадње, допринос пројекта економском развоју, допринос пројекта друштвеном развоју, допринос пројекта развоју цивилног друштва, допринос пројекта борби против корупције, допринос пројекта јачању капацитета институција Дистрикта, допринос пројекта одговору на катастрофе и ванредне ситуације.

X. Утврђивање приједлога програма утrophка средстава

Приједлог програма утrophка средстава сачињава комисија на основу ранг-листе.

У случају да не постоји довољно средстава за суфинансирање пројекта за све бодоване пријаве, приједлог програма утrophка грант средстава обухвата најбоље рангиране пријаве у складу са расположивим средствима на организационом коду 3103001, на економском коду 614300 на дан утврђивања приједлога програма утrophка средстава.

У случају да средства на организационом коду 3103001, на економском коду 614300 нису довољна за суфинансирање цјелокупног захтјева посљедње рангиране пријаве која испуњава услове за

уврштавање у приједлог програма утrophа грант средстава, у приједлогу програма утrophа грант средстава наведени захтјев за суфинансирање биће смањен до износа расположивости грант средстава.

Приједлог одлуке о програму утrophа средстава упућује се Влади Дистрикта на разматрање и одобрење путем Одјелења за европске интеграције и међународну сарадњу.

У случају да грант средства за суфинансирање пројеката нису довољна за све бодоване пријаве, Влада може, у складу са ранг-листом, извршити умањење износа гранта за суфинансирање појединачних пројеката.

XI. Уговор о суфинансирању

Грант средства за суфинансирање пројеката одобрених Програмом утrophа средстава за суфинансирање пројеката по јавном позиву додјељује шеф Одјелења за европске интеграције и међународну сарадњу посебном одлуком о додјели грант средстава, уз претходно спроведену процедуру јавног позива за додјелу грант средстава за суфинансирање пројеката.

Након доношења одлуке о додјели грант средстава шеф Одјелења за европске интеграције и међународну сарадњу, у име уговорног органа, са изабраним корисницима грант средстава за суфинансирање пројеката закључује уговор о суфинансирању (у даљем тексту: уговор).

Уговор обавезно садржи:

- а) податке о уговорним странама;
- б) назив пројекта за чије је спровођење одобрено суфинансирање;
- с) висину додијелених средстава и рокове исплате;
- д) структуру трошкова који се финансирају из гранта за суфинансирање пројекта;
- е) временски рок за извршење уговора;
- ф) начин праћења и надзор реализације пројекта;
- г) обавезе корисника грант средстава у вези са спровођењем пројекта, укључујући и начин подношења извјештаја о спровођењу пројекта;
- х) начин рјешавања спорова из уговора.

XII. НАДЗОР

Надзор над спровођењем пројекта врши се:

- а) праћењем реализације пројектних активности и непосредним увидом у спровођење одобреног пројекта за суфинансирање;
- б) достављањем извјештаја корисника пројекта.

Градоначелник ће, на приједлог надлежног органа јавне управе у координацији са Одјелењем за европске интеграције и међународну сарадњу, посебном одлуком именовати лице из органа управе надлежног за област у оквиру које се реализују пројектне активности, које ће да врши надзор праћењем реализације пројектних активности и непосредним увидом у спровођење одобреног пројекта за суфинансирање.

Одјелење за европске интеграције и међународну сарадњу врши надзор над коришћењем средстава за суфинансирање пројеката на основу достављеног извјештаја имплементатора пројекта.

Корисник грант средстава дужан је да достави финални извјештај о утrophу грант средстава додијелених за реализацију пројекта у року од 30 дана од окончања пројекта.

У случају када се пројектне активности не завршавају у текућој фискалној години, корисник грант средстава доставља Одјелењу за европске интеграције и међународну сарадњу привремени извјештај о утrophу грант средстава најкасније 30 дана по истеку текуће фискалне године.

Извјештај о утrophу додијелених грант средстава обавезно садржи:

- а) информацију на који се период односи извјештај;
- б) опис спроведених пројектних активности за које су одобрена грант средства за суфинансирање;

- c) структуру и износ трошкова финансираних одобреним грант средствима за суфинансирање по одобреним ставкама;
- d) образложење евентуалног одступања у контексту динамике реализације пројектних активности или одобрене структуре трошкова који се финансирају из грант средстава за суфинансирање пројекта;
- e) предузете мјере на отклањању евентуалног одступања;
- f) резултате пројекта са посебним освртом на Дистрикт.

Уз извјештај се достављају и копије рачуна, односно други докази којим се врши правдање трошкова финансираних одобреним грант средствима за суфинансирање по одобреним ставкама укључујући и доказ о евентуалном повраћају неутрошеног износа додијељених грант средстава за суфинансирање.

Уколико корисник грант средстава не утроси у потпуности додијељена грант средства за суфинансирање пројекта, неутрошени износ грант средстава дужан је да уплати у корист јединственог рачуна Дистрикта.

Корисник грант средстава дужан је да током спровођења пројекта, на захтјев Одјељења за европске интеграције и међународну сарадњу, достави све тражене информације о пројекту као и финансијску документацију у вези с одобреним утрошком грант средстава за суфинансирање.

У случају оправданих разлога проузрокованих вишом силом који утичу на динамику реализације пројектних активности или одобрену структуру трошкова који се финансирају из грант средстава за суфинансирање пројекта корисник грант средстава дужан је да достави информацију са приједлогом мјера.

У случају неизвршења обавеза из уговора о суфинансирању, давања неистинитих података, неоправданог ненамјенског трошења грант средстава, неправовременог испуњавања одобреног пројекта за суфинансирање које није проузроковано разлозима више силе као и у случају повреда других битних одредаба уговора, шеф Одјељења за европске интеграције и међународну сарадњу може покренути приједлог за раскид уговора и повраћај средстава са припадајућом законском затезном каматом.

ХИИ. Јавни позив је отворен у периоду од 7. до 18. октобра 2019. године и биће објављен на званичној веб-страници Владе Брчко дистрикта Босне и Херцеговине и на огласној табли у згради Владе. Електронска верзија пријаве са захтјевом за суфинансирање пројекта може се преузети на званичној веб-страници Владе Брчко дистрикта БиХ www.bdccentral.net.

Пријаву са захтјевом за суфинансирање пројекта, заједно са цјелокупном пројектном документацијом у облику у којем је одобрена од донатора и рјешењем о регистрацији правног субјекта издатим од Основног суда у Брчком доставити до наведеног рока у затвореном коверту са назнаком: „Пријава на јавни позив за додјелу грант средстава за суфинансирање пројекта Европске уније и других донатора у 2019. години – НЕ ОТВАРАЈ“ путем протокола Владе Брчко дистрикта БиХ или путем поште, назначено на адресу:

**Влада Брчко дистрикта БиХ
Одјељење за европске интеграције и међународну сарадњу
Булевар мира 1
76100 Брчко дистрикт БиХ**

**Шеф Одјељења за европске интеграције
и међународну сарадњу**

Мирослав Гељић

ПРИЛОГ 1

ПРИЈАВА СА ЗАХТЈЕВОМ ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА

Напомена Пријава са захтјевом за суфинансирање пројекта мора бити достављена на предвиђеном обрасцу и попуњена на исправан начин. Подаци у пријави морају бити у потпуности испуњени.	
ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЈЕВА	
Назив организације	
Датум подношења пријаве	
Сједиште организације / мјесто регистрације	
Име и презиме овлашћеног лица (потписник пријаве)	
ПОДАЦИ О ПРОЈЕКТУ	
Назив пројекта	
Донатор(и) средстава за пројекат	
Пројекат има непрофитан карактер (да/не)	
Обезбијеђено финансирање из: (означити један од понуђених одговора)	a) Инструмента претприступне помоћи (ИПА); b) програма Европске уније у којима учествује Босна и Херцеговина; c) програма билатералне помоћи доступних Босни и Херцеговини; d) програма мултилатералне помоћи доступних Босни и Херцеговини; e) програма других међународних и домаћих организација и институција.
Период трајања пројекта (почетак/завршетак)	
Пројектне активности у	

складу с одобреним пројектом	
ПОДАЦИ О ПРОЈЕКТНОЈ ТЕРИТОРИЈИ	
Пројектно подручје на којем се спроводе пројектне активности	
Назив и опис пројектних активности које се реализују у Брчко дистрикту Босне и Херцеговине	
ДОПРИНОС ПРОЈЕКТА	
Описати на који начин пројекат доприноси процесу европских интеграција и међународне сарадње	
Описати на који начин пројекат доприноси	

економском развоју	
Описати на који начин пројекат доприноси друштвеном развоју	
Описати на који начин пројекат доприноси развоју цивилног друштва	
Описати на који начин пројекат доприноси борби против корупције	
Описати на који начин пројекат доприноси јачању капацитета институција Брчко дистрикта Босне и Херцеговине	
Описати на који начин пројекат доприноси одговору на катастрофе и ванредне ситуације	
ПОДАЦИ О БУЏЕТУ ПРОЈЕКТА	

Напомена: Недостајући износ средстава представља дио трошкова буџета пројекта одобреног од донатора за који нису обезбијеђена средства из других извора, искључујући сопствене изворе подносиоца захтјева који могу бити суфинансирани из средстава за суфинансирање.

Укупан износ одобреног буџета пројекта од донатора исказан у конвертибилним маркама

Извори финансирања у складу са укупним износом одобреног буџета пројекта наведеним у одобреној пројектној документацији

Назив извора финансирања

Номинални износ финансирања изражен у конвертибилним маркама

Процентуални износ финансирања (%)

Укупно:
_____ KM

100 %

ЗАХТЈЕВ ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА

Напомена

Највиши номинални износ гранта за суфинансирање пројекта који се може додијелити износи 15.000,00 KM.

Могу се суфинансирати само трошкови за недостајући износ средстава који представља дио трошкова буџета пројекта одобреног од донатора за који нису обезбијеђена средства из других извора, искључујући сопствене изворе подносиоца захтјева који могу бити суфинансирани из средстава за суфинансирање.

Грант за суфинансирање пројекта се може одобрити само за пројектне активности које се реализују после затварања јавног позива за додјелу грантова за суфинансирање пројекта.

У захтјеву за суфинансирање се могу навести само трошкови који настају реализацијом пројектних активности на подручју Брчко дистрикта БиХ у периоду након затварања јавног позива за додјелу грантова за суфинансирање пројекта.

Номинални износ захтјева за суфинансирање према Влади Брчко дистрикта БиХ

Процентуални износ средстава који се тражи у односу на укупан одобрени буџет пројекта

Пројекат није раније био суфинансиран из буџета Брчко дистрикта БиХ (да/не)	
---	--

Овим изјављујем да сам свјестан посљедица давања нетачних и неистинитих података у овој пријави и добровољно изјављујем, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да су сви подаци наведени у пријави потпуни и тачни.

Име и презиме овлашћеног лица: _____

Мјесто потписа овлашћеног лица и печат

ОБАВЕЗНИ ПРИЛОЗИ УЗ ПРИЈАВУ:

- цјелокупна пројектна документација у облику у којем је одобрена од донатора (*)
- рјешење о регистрацији правног субјекта издато од Основног суда у Брчком (*)

Структура трошкова који би се финансирани из гранта за суфинансирање за период назначен у напомени (*)				
Назив активности/ подактивности у складу с одобреним пројектом	Временско трајање (оквирно) активности/ подактивности за које се тражи суфинансирање	Носиоци, партнери и корисници пројектне активности/подактивности за које се тражи суфинансирање	Врста трошка/опис трошка	Номинални тражени износ за суфинансирање (КМ)
УКУПНО:				