



Број предмета: 02-000074/21
Број акта: 01.11-0377МВ-033/21
Датум: 7. 7. 2021. године
Мјесто: Брчко

На основу члана 52 Статута Брчко дистрикта Босне и Херцеговине – пречишћени текст („Службени гласник Брчко дистрикта Босне и Херцеговине“, број 2/10), члана 10 и члана 11 став (3) Закона о Влади Брчко дистрикта Босне и Херцеговине („Службени гласник Брчко дистрикта Босне и Херцеговине“, број: 22/18 – пречишћени текст, 49/18, 8/19, 10/19 и 32/19), члана 64 Закона о буџету Брчко дистрикта Босне и Херцеговине („Службени гласник Брчко дистрикта Босне и Херцеговине“, број 34/19), на приједлог Одјељења за европске интеграције и међународну сарадњу, број предмета: 02-000074/21 од 1. 7. 2021. године, Влада Брчко дистрикта Босне и Херцеговине, на 19. редовној сједници одржаној дана 7. јула 2021. године, д о н о с и

ПРАВИЛНИК О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА ОДНОСНО ПРОЈЕКТА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА У ОДЈЕЉЕЊУ ЗА ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ И МЕЂУНАРОДНУ САРАДЊУ

Члан 1 (Предмет)

Правилником о додјели средстава за финансирање програма односно пројекта од јавног интереса у Одјељењу за европске интеграције и међународну сарадњу (у даљем тексту: Правилник) уређују се:

- a) основни принципи финансирања и суфинансирања програма и пројекта од јавног интереса,
- b) планирање средстава за финансирање и суфинансирање програма и пројекта од јавног интереса,
- c) јавни позив за финансирање и суфинансирање програма и пројекта од јавног интереса,
- d) пропорционални критеријуми за избор и додјелу средстава,
- e) транспарентност поступка додјеле средстава,
- f) поступак оцјене учинка финансирања односно суфинансирања програма и пројекта од јавног интереса,
- g) околности забране учешћа на јавном позиву,
- h) начин реализације одлуке о додјели средстава, обавезан садржај уговора између буџетског корисника и удружења, фондације, другог правног и физичког лица (у даљем тексту: правно и физичко лице) коме се средства додјељују,
- i) поступак спровођења надзора над реализацијом програма односно пројекта од јавног интереса,
- j) начин подношења завршног извјештаја и контроле правног или физичког лица,
- k) обрасци.

Члан 2
(Принципи финансирања односно суфинансирања програма и пројеката од јавног интереса у Одјељењу за европске интеграције и међународну сарадњу)

Финансирање и суфинансирање програма и пројеката у областима од јавног интереса у Одјељењу за европске интеграције и међународну сарадњу (у даљем тексту: Одјељење) заснива се на принципима из члана 57. Закона о буџету Брчко дистрикта Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Закон).

Члан 3
(Планирање средстава за финансирање и суфинансирање програма и пројеката од јавног интереса)

- (1) Средства за финансирање и суфинансирање програма и пројеката од јавног интереса планирају се у буџету Одјељења у складу с одредбом члана 58. Закона, на основу приоритета утврђених за финансирање и суфинансирање програма и пројеката од јавног интереса.
- (2) Приоритети за финансирање и суфинансирање програма и пројеката од јавног интереса се утврђују на основу дефинисаног стратешког планског документа Брчко дистрикта Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Дистрикт) као и на основу плана и програма рада Одјељења.
- (3) Расподјела средстава из става (1) овог члана планира се у складу с програмом утрошка средстава Одјељења за текућу фискалну годину са одговарајуће буџетске позиције.
- (4) Одјељење објављује на званичној интернет страници Владе Брчко дистрикта Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Влада) годишњи план финансирања и суфинансирања програма и пројеката од јавног интереса у року од 15 дана од дана усвајања буџета Дистрикта за текућу годину.
- (5) Средства из става (1) овог члана планирају се у буџету Одјељења ако је, на основу анализе Одјељења и проведених јавних консултација, утврђено да је финансирање односно суфинансирање предвиђено овим правилником најефикаснији начин за остваривање дефинисаних циљева јавних политика из надлежности Одјељења.
- (6) Одјељење систематски ради на оспособљавању и унапређењу способности те стицању знања запосленика који су ангажовани на пословима додјеле финансијских средстава, уговарању и праћењу спровођења програма и пројеката од јавног интереса у складу са Законом и овим правилником.

Члан 4
(Јавни позив)

- (1) Одјељење расписује јавни позив за пријаву програма односно пројеката од јавног интереса (АНЕКС I), који се финансира из буџета Одјељења за текућу годину и утврђује неопходну документацију за учешће на јавном позиву.
- (2) Јавни позив се расписује путем званичне интернет странице Владе.
- (3) Јавни позив остаје отворен најмање 15 дана од дана расписивања.
- (4) У јавном позиву планира се један или више програма односно пројеката који ће се финансирати или суфинансирати те најнижи и највиши износ који може бити одобрен за финансирање или суфинансирање појединог програма односно пројекта.
- (5) Одјељење је дужно обезбиједити једнак третман правних или физичких лица пријављених на јавни позив.

- (6) Узимајући у обзир стратешки плански документ Дистрикта и специфичности појединачних програма, односно пројеката од јавног интереса, Одјељење може дати предност код финансирања или суфинансирања правном и физичком лицу из Дистрикта, у случају ако је то оправдано, образложено и објављено у јавном позиву.
- (7) На јавном позиву може учествовати правно и физичко лице које је регистровано за обављање дјелатности која је везана за програм односно пројекат од јавног интереса или чији циљеви су сагласни с циљевима програма односно пројекта од јавног интереса.
- (8) Након расписивања јавног позива, а прије истека рока за пријаву, Одјељење правном и физичком лицу, које је заинтересовано за подношење пријаве за учешће на јавном позиву, пружа одговарајућу подршку у виду одговора на евентуална питања или пружањем подршке с циљем припреме пријаве на јавни позив.
- (9) Пријава на јавни позив (АНЕКС II) с пропратном документацијом из члана 6 Правилника доставља се Одјељењу у штампаном облику, у затвореној омотници, и броју примјерака који је утврђен јавним позивом или електронски у онлајн апликацији, у утврђеном року.
- (10) Након истека рока за пријаву за учешће на јавном позиву, Комисија за припрему јавног позива и оцјену програма и пројеката (у даљем тексту: Комисија) отвара пристигле пријаве и утврђује да ли су услови из јавног позива испуњени.
- (11) Пријаве које испуњавају прописане услове оцјењује Комисија на начин утврђен Правилником.
- (12) Резултат јавног позива, односно одабира правног и физичког лица које ће бити финансирано или суфинансирано објављује се на званичној интернет страници Владе.
- (13) Пријављеном правном и физичком лицу које није испунило услове утврђене јавним позивом, Одјељење доставља образложење о разлозима неприхватања пријаве.
- (14) С пријављеним правним и физичким лицем којем су одобрена финансијска средства Одјељење закључује уговор о финансирању или суфинансирању програма односно пројекта од јавног интереса (у даљем тексту: Уговор).

Члан 5

(Садржај јавног позива)

Јавни позив из члана 4 става (1) садржи:

- a) правни основ за расписивање јавног позива укључујући и број одлуке Одјељења о успостави програма односно пројекта, назив програма односно пројекта од јавног интереса и референцу на буџетску линију из које се програм или пројекат финансира односно суфинансира;
- b) област од јавног интереса за коју се расписује јавни позив за финансирање односно суфинансирање;
- c) циљ финансирања или суфинансирања пројекта од јавног интереса који спроводи правно и физичко лица, те његову везу с општим и специфичним циљевима програма Одјељења;
- d) финансијски оквир за финансирање односно суфинансирање програма односно пројекта од јавног интереса који садржи:
 - 1) максимални односно минимални износ планираних средстава по одобреном пројекту,
 - 2) максимални и минимални процентуални износ одобрених средстава за суфинансирање већ одобрених пројеката, као и
 - 3) максимални и минимални процентуални износ од одобрених средстава који се може користити за покриће административних трошкова носиоца програма односно пројекта и партнера на пројекту (индиректни трошкови носиоца и партнера на програму односно пројекту);

- e) временски период за спровођење програма односно пројекта од јавног интереса;
- f) услове за учествовање на јавном позиву, те попис околности на основу којих постоји забрана учешћа на јавном позиву;
- g) календар јавног позива који садржи: датум објаве јавног позива на интернет страници Владе, рок за подношење пријаве са пратећом документацијом, планирани датум објаве одлуке о додјели средстава на интернет страници Владе, планирани датум закључивања уговора о финансирању или суфинансирању програма односно пројекта;
- h) списак неопходне документације за учешће на јавном позиву;
- i) начин бодовања пријава на јавни позив;
- j) поступак закључења уговора;
- k) контакт-информације Одјељења односно запосленика одјељења задужених за давање информација и обавјештења о јавном позиву;
- l) друге податке специфичне за конкретан јавни позив.

Члан 6

(Пријава и документација за учествовање на јавном позиву)

- (1) Правно или физичко лице које подноси пријаву за учешће на јавном позиву, уз пријаву на јавни позив (АНЕКС II), доставља сљедећу документацију:
 - a) приједлог програма односно пројекта од јавног интереса (АНЕКС III);
 - b) потписан и овјерен буџет програма, односно пројекта од јавног интереса (АНЕКС IV);
 - c) логичку матрицу (АНЕКС V);
 - d) изјаву о партнерству с другим организацијама или лицима, уколико више правних или физичких лица учествује заједно у подношењу пријаве (АНЕКС VI);
 - e) изјаву о непостојању сукоба интереса (АНЕКС VIII);
 - f) потписану изјаву о непостојању околности које забрањују учешће правног или физичког лица на јавном позиву;
 - g) извод из судског регистра за правно или физичко лице које подноси пријаву на јавни позив, као и за партнерско правно или физичко лице, који није старији од три мјесеца од дана објаве јавног позива;
 - h) потписану и овјерену изјаву за правно или физичко лице које подноси пријаву на јавни позив, као и за партнерско правно или физичко лице, да не постоје правне препреке предвиђене одредбама члана 63 Закона;
 - i) потписану и од надлежног органа овјерену изјаву правног или физичког лица да није добио средства за финансирање или суфинансирање програма, односно пројекта од другог буџетског корисника;
 - j) доказ о измиреним пореским обавезама или споразум закључен с надлежном Пореском управом о одгоди плаћања неизмирених пореских обавеза правног или физичког лица.
- (2) Непотпуне, неблагоприятне и пријаве поднесене од неовлашћеног лица неће бити узете у разматрање.
- (3) Уколико пријаву подноси физичко лице које није самостални предузетник, дужно је доставити копију идентификационог документа.

Члан 7

(Забрана учешћа на јавном позиву)

- (1) Право учешћа на јавном позиву нема правно или физичко лице прописано чланом 63 став (1) Закона.
- (2) Одјељење може извршити додатне провјере на основу члана 63 став (2) Закона.

Члан 8

(Пропорционалност критеријума за избор и додјелу средстава)

У складу с чланом 60 Закона о буџету, у дефинисању критеријума за финансирање, односно суфинансирање, Одјељење примјењује принцип пропорционалности водећи рачуна да утврђени критеријуми, односно мјере надзора и процјене учинка одговарају циљевима чије је остварење планирано реализацијом програма односно пројекта од јавног интереса, броју корисника, висини додијелиених средстава те другим битним околностима специфичним за конкретан програм односно пројекат од јавног интереса.

Члан 9

(Општи и посебни критеријуми за финансирање односно суфинансирање)

- (1) Општи критеријуми за оцјену програма односно пројекта од јавног интереса су:
 - a) процјена усклађености циљева програма односно пројекта од јавног интереса с циљевима и приоритетним подручјима те стратешким и другим планским документима развоја сектора, како су описани у јавном позиву;
 - b) квалитет и садржај пријављеног програма односно пројекта од јавног интереса;
 - c) квалитет досадашњег рада, успјеси и искуства;
 - d) непосредна друштвена корист за заједницу;
 - e) финансијска и друга способност за спровођење пројекта те реалан однос трошкова и очекиваних резултата активности програма односно пројекта;
 - f) одрживост резултата програма односно пројекта од јавног интереса.
- (2) Посебни критеријуми за оцјену програма односно пројекта од јавног интереса су:
 - a) досадашње искуство у спровођењу програма и пројеката финансираних из истог или других извора;
 - b) организованост и број чланова удружења, односно еквивалентни капацитети правног односно физичког лица, односно број лица која би учествовала у реализацији програма односно пројекта;
 - c) ангажман дјецe, младих, жена, особа са инвалидитетом у реализацији програма односно пројекта.

Члан 10

(Комисија)

- (1) Шеф Одјељења именује Комисију.
- (2) Комисија има три члана који се именују из реда запослених у Одјељењу.
- (3) По потреби, у Комисију може бити ангажовано лице из другог буџетског корисника које има стручно знање за одговарајућу област.
- (4) Одјељење обезбјеђује техничке услове за рад Комисије.

Члан 11

(Задаци Комисије)

- (1) Комисија има сљедеће задатке:
 - a) припрема јавног позива;
 - b) провјерава да ли поднесене пријаве на јавни позив испуњавају формално-правне услове;
 - c) прегледа и оцјењује предложене програме односно пројекте у складу с условима и критеријумима наведеним на обрасцу који је саставни дио овог правилника (АНЕКС VII);

- d) доставља шефу Одјељења приједлог ранг-листе за финансирање односно суфинансирање програма односно пројеката од јавног интереса (у даљем тексту: ранг-листа програма односно пројеката) с пратећом документацијом;
 - e) спроводи надзор над реализацијом програма, односно пројеката од јавног интереса.
- (2) Чланови Комисије потписују Изјаву о непристраници и повјерљивости чиме се обавезују на пуну повјерљивост свих информација садржаних у пријављеним програмима односно пројектима, те непристраници приликом оцјењивања пројеката с циљем задржавања свих информација о процесу оцјењивања унутар Комисије до њиховог званичног објављивања.

Члан 12

(Поступак Комисије у оцјени испуњености општих и посебних критеријума, бодовање програма односно пројеката)

- (1) Комисија провјерава испуњеност формално-правних услова за учешће на јавном позиву.
- (2) Програми односно пројекти од јавног интереса правних и физичких лица који не испуњавају формално-правне услове утврђене јавним позивом неће бити узети у разматрање.
- (3) Комисија бодује поднесене приједлоге програма односно пројеката према општим и посебним критеријумима и то бодовањем појединог критеријума од један до највише десет бодова.
- (4) Укупни број бодова за оцјену пријављеног програма односно пројекта износи десет пута укупни број општих и посебних критеријума, како општих тако и посебних.
- (5) Финансирање односно суфинансирање није одобрено ако пријављени програм односно пројекат у поступку бодовања не оствари минимално 70% (седамдесет посто) од максималног броја бодова према критеријумима за оцјену.
- (6) Чланови Комисије појединачно и независно један од другог врше оцјењивање појединачног програма и пројекта након чега се дати бодови збрајају и њихова просјечна вриједност је оцјена појединачног критеријума.
- (7) На основу оцјене програма односно пројекта, Комисија утврђује приједлог ранг-листе програма односно пројеката с приједлогом висине средстава по појединачном програму односно пројекту и доставља је шефу Одјељења на одобравање.

Члан 13

(Забрана сукоба интереса)

- (1) Прије разматрања и бодовања поднесених програма односно пројеката чланови Комисије потписују изјаву о непостојању сукоба интереса (АНЕКС VIII).
- (2) Члан Комисије је у сукобу интереса уколико је његов члан уже породице члан органа управљања удружења, фондације или другог правног лица које је носилац или партнер у пријављеном програму односно пројекту.
- (3) Члан Комисије је у сукобу интереса уколико је физичко лице које пријављује програм или пројекат или судјелује на програму или пројекту члан његове уже породице.
- (4) У случају сукоба интереса из ставова (2) и (3) овог члана, умјесто члана који је у сукобу интереса, уколико није именован замјеник члана, именује се друго лице.

Члан 14

(Програм утrophка средстава)

Расподјела средстава планира се у складу с Програмом утrophка средстава Одјељења.

Члан 15

(Одлука о додјели средстава за финансирање и суфинансирање програма односно пројеката од јавног интереса)

- (1) У складу с ранг-листом из члана 12 став (7) Правилника, Одлуку о додјели средстава за финансирање и суфинансирање програма односно пројеката од јавног интереса (у даљем тексту: Одлука) у Одјељењу, на приједлог шефа Одјељења, доноси Влада.
- (2) Одлука из става (1) овог члана и списак одобрених програма и пројеката с резултатима оцјењивања објављује се на званичној интернет страници Владе.

Члан 16

(Уговор)

- (1) Одјељење закључује уговор с правним или физичким лицем чији је програм, односно пројекат од јавног интереса одобрен у складу с чланом 15 Правилника.
- (2) Уговор из става (1) овог члана садржи:
 - a) податке о уговорним странама;
 - b) назив програма односно пројекта за чију реализацију су одобрена средства;
 - c) износ одобрених средстава, начин и рокови исплате;
 - d) одредбу о прихватљивим и неприхватљивим трошковима;
 - e) вријеме трајања уговора односно рок за реализацију програма односно пројекта;
 - f) обавезе правног или физичког лица у погледу извјештавања одјељења о планираним и реализованим активностима на програму односно пројекту;
 - g) начин праћења активности на пројекту;
 - h) начин раскида уговора;
 - i) начин пренамјене средстава намијењених за реализацију програма односно пројекта предвиђеног уговором;
 - j) начин рјешавања евентуалних спорова.
- (3) Уговором се могу уредити и друга питања од значаја за регулисање међусобних односа уговорних страна.
- (4) Уговор и сва плаћања повезана с њим не могу се преносити на трећу страну без претходне писмене сагласности Одјељења.

Члан 17

(Раскид уговора)

- (1) Ако једна уговорна страна сматра да се уговор више не може спроводити на уговорени начин у складу с циљевима и планираним активностима, о томе обавјештава другу уговорну страну и предлаже измијењени начин реализације уговора.
- (2) У случају непостизања договора о измијењеном начину реализације уговора свака страна може раскинути уговор.
- (3) Одјељење ће једнострано раскинути уговор без претходног писменог обавјештења уколико:
 - a) правно или физичко лице с којим је закључен уговор не испуни било коју преузету обавезу и ако је и након што је писмено упозорено на обавезу испуњавања и даље не испуни нити достави одговарајуће образложење у року од 14 дана од дана упозорења;
 - b) је против правног или физичког лица с којим је закључен уговор покренут стечајни поступак, односно поступак ликвидације;
 - c) је правно или физичко лице с којим је закључен уговор, партнер или лице овлашћено за заступање правног лица, правоснажно осуђена за прекршај који подразумијева злоупотребу положаја или овлашћења, те злоупотребу овлашћења у привредном пословању;

- d) је правно или физичко лице с којим је закључен уговор, партнер или лице овлашћено за заступање правног лица, правоснажно осуђено за кривично дјело против привреде, која кривична дјела се спецификују у општим условима уговора зависно о специфичностима јавног позива;
 - e) правно или физичко лице промјени правни облик те прибави додатне изворе финансирања који нису спојиви с уговором и
 - f) правно или физичко лице с којим је закључен уговор да лажне или непотпуне изјаве, податке, информације и документацију како би добио средства из уговора.
- (4) У случају из става (3) овог члана, правно или физичко лице с којим је закључен уговор дужно је предати завршни извјештај одмах по раскиду уговора о свим реализованим активностима те утрошеним средствима и вратити неутрошени износ средстава у буџет Дистрикта.
- (5) У случају из става (3) тачка а) и б) овог члана, правном или физичком лицу с којим је закључен уговор признаје се право на исплату средстава само за дио програма или пројекта који је проведен, искључујући трошкове за текуће обавезе које би се извршиле послије раскида.
- (6) У случају из става (3) тачке с), d), е) и f) овог члана, правно или физичко лице с којим је закључен уговор дужно је вратити цјелокупан износ исплаћених средстава из уговора, уз претходно допуштење правном или физичком лицу с којим је закључен уговор да достави своје примједбе и образложења.
- (7) Прије или умјесто раскида уговора, Одјељење може, у случају сумње да постоји разлог за раскид уговора, задржати све даље исплате средстава, без претходне обавијести правном или физичком лицу с којим је закључен уговор.

Члан 18

(Надзор над реализацијом програма, односно пројекта од јавног интереса)

- (1) Комисија спроводи надзор над реализацијом програма, односно пројекта од јавног интереса:
- a) праћењем спровођења одобреног програма, односно пројекта од јавног интереса (АНЕКС IX)
 - b) анализом достављених периодичних извјештаја (АНЕКС X),
 - c) непосредном контролом, присуством активностима у реализацији програма односно пројекта, односно,
 - d) непосредном комуникацијом са правним или физичким лицем с којим је закључен уговор,
 - e) давањем смјерница за корекције уочених недостатака у спровођењу програма односно пројекта.
- (2) Правно или физичко лице с којим је закључен уговор дужно је на захтјев Одјељења доставити на увид програмску или пројекту и финансијску документацију.

Члан 19

(Обрасци)

Обрасци који представљају саставни дио овог правилника су:

- a) јавни позив (АНЕКС I);
- b) пријава за учешће на јавном позиву (АНЕКС II);
- c) приједлог програма односно пројекта од јавног интереса (АНЕКС III);
- d) буџет програма односно пројекта од јавног интереса (АНЕКС IV);
- e) логичка матрицу програма односно пројекта од јавног интереса (АНЕКС V);
- f) изјава о партнерству у случају заједничког програма, односно пројекта од јавног интереса (АНЕКС VI);
- g) вредновање приједлога програма односно пројекта од јавног интереса (АНЕКС VII);

- h) изјава о непостојању сукоба интереса (АНЕКС VIII);
- i) праћење спровођења одобреног програма, односно пројекта од јавног интереса (АНЕКС IX);
- j) анализа достављених периодичних извјештаја (АНЕКС X);
- k) завршни извјештај о реализацији програма, односно пројекта од јавног интереса (АНЕКС XI);
- l) завршни финансијски извјештај (АНЕКС XII).

Члан 20
(Подношење завршног извјештаја)

- (1) Правно или физичко лице с којим је закључен уговор дужно је Одјељењу доставити завршни извјештај о провођењу програма односно пројекта од јавног интереса у складу са Законом и Законом о извршењу буџета Брчко дистрикта Босне, и то:
 - a) завршни извјештај о реализацији програма, односно пројекта од јавног интереса (АНЕКС XI);
 - b) завршни финансијски извјештај о реализацији програма, односно пројекта од јавног интереса (АНЕКС XII).
- (2) Одјељење врши контролу поднесеног завршног извјештаја из става (1) тачка a) и b) овог члана у складу с Упутством.

Члан 21
(Прелазне одредбе)

Правна и физичка лица која учествују у јавном позиву доказују испуњење обавезе извјештавања о оправданом утрошку средстава додијелених за реализацију програма односно пројекта од јавног интереса од било којег буџетског корисника у Дистрикту сходно члану 63 став (1) тачка a) Закона.

Члан 22
(Ступање на снагу)

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Брчко дистрикта Босне и Херцеговине”.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Есед Кадрић

ДОСТАВИТИ:

- 1. Члановима Владе Брчко дистрикта БиХ,
- 2. Одјељењу за европске интеграције и међународну сарадњу,
- 3. Кабинету градоначелника,
- 4. Канцеларији за управљање јавном имовином Брчко дистрикта БиХ,
- 5. Секретару Владе Брчко дистрикта БиХ,
- 6. Канцеларији координатора Брчко дистрикта БиХ при Савјету министара БиХ,
- 7. Сектору за опште послове и стратешко планирање,
- 8. „Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“
- 9. Архиви.

**ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ИЛИ СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА,
ОДНОСНО ПРОЈЕКТА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА**

Одјељење за европске интеграције и међународну сарадњу Владе Брчко дистрикта Босне и Херцеговине, у складу с одредбама члана 59 Закона о буџету Брчко дистрикта Босне и Херцеговине те Одлуком број _____ од __.__.20__ године о успостављању програма односно пројекта од јавног интереса у области _____ под називом _____ објављује јавни позив за пријаву програма, односно пројекта од јавног интереса који ће бити финансирани или суфинансирани из буџетске линије буџета Брчко дистрикта Босне и Херцеговине за 20__ годину.

Финансијски оквир:

Минимални односно максимални износ планираних средстава по пројекту:

Минимални односно максимални износ суфинансирања: ____%

Минимални односно максимални износ за покриће административних трошкова:

Вријеме трајања пројекта:

Критеријуми за учествовање на јавном позиву:

Општи критеријуми:

Посебни критеријуми:

Календар:

Датум објаве на званичној интернет страници Владе Брчко дистрикта Босне и Херцеговине:

Рок за подношење пријаве:

Планирани датум објаве одлуке о финансирању или суфинансирању на званичној интернет страници Владе Брчко дистрикта Босне и Херцеговине:

Планирани датум закључења уговора:

Обавезна документација уз пријаву:

Начин бодовања пријава:

Критеријум _____ бодова

Напомена: У складу с одредбом члана 63 Закона о буџету Брчко дистрикта Босне и Херцеговине утврђена су правна или физичка лица која немају право учешћа на јавном позиву.

Контакт-информације:

Одјељење за европске интеграције и међународну сарадњу:

Број телефона:

Имејл-адреса:

ПРИЈАВА ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ ПОЗИВУ

ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ:

Пуни назив / Име и презиме подносиоца пријаве:

Адреса сједишта / пребивалишта подносиоца пријаве:

Број рјешења о регистрацији и јединствени идентификациони број (гдје је примјењиво):

ПДВ/Порески број:

Укупан износ средстава за реализацију предложеног програма/пројекта:

Одговорно лице:

Контакт-лице:

Телефон:

Имејл-адреса:

Профил подносиоца пријаве:

Основна дјелатност:

Циљеви:

Досадашња искуства релевантна за програм/пројекат:

Документација која се подноси уз пријаву:

Број и датум јавног позива:

Потпис одговорног лица

ПРИЈЕДЛОГ ПРОГРАМА ОДНОСНО ПРОЈЕКТА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА

Сврха програма односно пројекта:

Опис програма односно пројекта:

Општи и посебни циљеви:

Активности неопходне за реализацију програма односно пројекта:

М. П.

Потпис одговорног лица

**ПРИЈЕДЛОГ БУЏЕТА ПРОГРАМА ОДНОСНО ПРОЈЕКТА ОД ЈАВНОГ
ИНТЕРЕСА**

Висина средстава неопходна за провођење програма односно пројекта:

Максимални буџет по посебним циљевима:

Буџет разрађен по активностима које чине реализацију програма односно пројекта:

1. Активност (опис):

Износ за реализацију:

1.2 Активност (опис):

Износ за реализацију:

**УКУПНА СТРУКТУРА ТРОШКОВА ПО АКТИВНОСТИМА ПРОГРАМА И
ПРОЈЕКТА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА**

Ред. бр.	Врста трошка	Јединица	Количина	Цијена	Укупан износ (КМ)	Појашњење буџетских ставки <i>(Наведите наративно појашњење сваке буџетске ставке показујући нужност трошкова и њихов однос са реализацијом.)</i>	Оправданост процијењених трошкова <i>(Наведите образложење израчуна процијењених трошкова. Имајте на уму да би се процјена требала заснивати на стварним трошковима.)</i>
1.	Људски ресурси						
1.1.1.	Плате (брuto плате, укључујући накнаде за социјално осигурање и остали повезани трошкови)						
1.1.2.	Техничка лица						
1.1.3.	Стручно особље						
1.1.4.	Административно особље						
1.2.	Дневнице за путовање						
1.2.1.	У иностранству (особље укључено у реализацију)						
1.2.2.	Локално путовање (особље						

	укључено у реализацију)						
	Укупно људских ресурса						
2.	Путовање						
2.1.	Међународна путовања						
2.2.	Локална путовања						
	Укупно путовања						
3.	Опрема и залихе						
3.1.	Куповина или најам возила						
3.2.	Намјештај и рачунарска опрема						
3.3.	Машине, алати						
3.4.	Изнајмљивање опреме						
3.5.	Остало (навести)						
	Укупно опрема и залихе						
4.	Канцеларија						
4.1.	Трошкови изнајмљивања						
4.2.	Потрошни материјал – канцеларијски материјал						
4.3.	Остале услуге (тел. / факс, струја / гријање, одржавање)						
	Укупно канцеларија						
5.	Набавка осталог материјала						
5.1.	Рекламни материјал						
5.2.	Остало (навести)						
	Укупно осталог материјала						
6.	Остали трошкови, услуге						
6.1.	Трошкови медијске видљивости						
6.2.	Остало (навести)						
	Укупно остали трошкови и услуге						
7.	УКУПНО (КМ):						

Напомена: Структура трошкова се односи на непосредну реализацију програма и пројекта од јавног интереса.

ДОДАТНИ ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА

Р. бр.	Извор финансирања	Износ
1.	Очекивани износ финансирања Одјељења (А)	
2.	Апликант (Б)	
3.	Други извори (Ц)	
4.	Укупно (А+Б+Ц)	

М. П.

Потпис одговорног лица

ЛОГИЧКА МАТРИЦА ПРОГРАМА/ПРОЈЕКТА

	Логика интервенције	Индикатор	Средства верификације	Претпоставке
Општи циљ				
Специфични циљ				
Очекивани резултат				
Активности		Средства	Трошкови	

М. П. Потпис одговорног лица

ИЗЈАВА О ПАРТНЕРСТВУ

Ја доље потписани, у име _____, потврђујем да смо склопили уговор о

(назив, сједиште)

партнерству са _____, као партнером на програму и пројекту од јавног

интереса _____, на основу јавног позива

_____.

(назив програма и пројекта)

(број и датум јавног позива)

Партнер:

Пуни назив и сједиште:

Правни статус:

Одговорно лице:

Улога у припреми приједлога:

Улога у реализацији програма односно пројекта:

Контакт-подаци партнера:

Контакт-особа:

Адреса:

Број телефона:

Имејл-адреса:

Потпис одговорног лица партнера

**ОБРАЗАЦ ЗА ВРЕДНОВАЊЕ ПРИЈЕДЛОГА ПРОГРАМА ОДНОСНО ПРОЈЕКТА
ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА****Вредновање по појединачним критеријумима:**

- Процјена усклађености циљева с циљевима и стратешким и приоритетним подручјима те стратешким и другим планским документима развоја сектора:

Опис и бодовање:

- Квалитет и садржај приједлога програма, односно пројекта:

Опис и бодовање:

- Квалитет досадашњег рада, успјеси и искуства те евентуална досадашња сарадња с Одјелењем:

Опис и бодовање:

- Непосредна друштвена корист за заједницу:

Опис и бодовање:

- Финансијска и друга способност за спровођење програма, односно пројекта:

Опис и бодовање:

- Одрживост резултата програма, односно пројекта:

Опис и бодовање:

- Досадашње искуство у спровођењу програма, односно пројекта од јавног интереса финансираног из истог или других извора:

Опис и бодовање:

- Организованост и број чланова, односно еквивалентни капацитети правног или физичког лица, који се односи на број лица која би учествовала у реализацији програма, односно пројекта:

Опис и бодовање:

- Ангажман дјете, младих, жена, лице са инвалидитетом у реализацији програма, односно пројекта:

Опис и бодовање:

Бодовање:

Максималан број бодова по појединачном критеријуму је 10 односно укупно 90 по свим критеријумима.

Оцјена:

Име и презиме члана
Комисије:

Потпис:

ИЗЈАВА О НЕПОСТОЈАЊУ СУКОБА ИНТЕРЕСА ЧЛАНА КОМИСИЈЕ

Овом изјавом потврђујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да не постоје околности које би ме довеле у сукоб интереса, односно околности које би утицале на објективно, на закону утемељено и правично вредновање приједлога програма, односно пројекта.

Име и презиме члана Комисије:

Потпис:

СПРОВОЂЕЊЕ ОДОБРЕНОГ ПРОГРАМА ОДНОСНО ПРОЈЕКТА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА

(назив програма односно пројекта, назив/име и презиме правног или физичког лица с којим је закључен уговор о финансирању или суфинансирању програма односно пројекта од јавног интереса и датум одобравања програма односно пројекта)

Члан Комисије:

Име и презиме:

Запослење:

Орган јавне управе / Друго:

Датум и опис начина проведене провјере:**Фаза реализације програма, односно пројекта:****Мјесто спровођења провјере:****Извјештај:**

(посебан осврт на вјероватност реализације програма, односно пројекта у заданим роковима с препорукама како правном или физичком лицу с којим је закључен уговор о финансирању или суфинансирању програма односно пројекта од јавног интереса, тако и Одјељењу за европске интеграције и међународну сарадњу)

Име и презиме члана Комисије:

Потпис:

АНАЛИЗА ДОСТАВЉЕНИХ ИЗВЈЕШТАЈА

(назив програма односно пројекта, назив/име и презиме правног или физичког лица с којим је закључен уговор о финансирању или суфинансирању програма односно пројекта од јавног интереса и датум одобравања програма односно пројекта)

Члан Комисије:

Име и презиме:

Запослење:

Орган јавне управе / Друго:

Анализа достављеног извјештаја:

Име и презиме члана Комисије:

Потпис:

**ЗАВРШНИ ИЗВЈЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ОДНОСНО ПРОЈЕКТА ОД
ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА**

(назив програма односно пројекта, назив/име и презиме правног или физичког лица с којим је закључен уговор о финансирању или суфинансирању програма односно пројекта од јавног интереса и датум одобравања програма односно пројекта)

Подносилац извјештаја:

Пуни назив / Име и презиме подносиоца пријаве:

Адреса сједишта / пребивалишта подносиоца пријаве:

Број рјешења о регистрацији и јединствени идентификациони број (гдје је примјениво):

ПДВ/Порески број:

Укупан износ средстава за реализацију предложеног програма/пројекта:

Одговорно лице:

Контакт-лице:

Телефон:

Имејл-адреса:

Датум:

БРОЈ УГОВОРА:

Извјештај о реализација програма односно пројекта од јавног интереса:

(Опис предузетих активности, дужина трајања појединачних активности, те постигнути резултати, односно остварени циљеви у поређењу са почетно постављеним циљевима, као и с циљевима како су предвиђени од стране Одјељења за европске интеграције и међународну сарадњу)

М. П.

Потпис одговорног лица

ЗАВРШНИ ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈ

(назив програма односно пројекта, назив/име и презиме правног или физичког лица с којим је закључен уговор о финансирању или суфинансирању програма односно пројекта од јавног интереса и датум одобравања програма односно пројекта)

Подносилац извјештаја:

Пуни назив / Име и презиме подносиоца пријаве:

Адреса сједишта / пребивалишта подносиоца пријаве:

Број рјешења о регистрацији и јединствени идентификациони број (гдје је примјениво):

ПДВ/Порески број:

Укупан износ средстава за реализацију предложеног програма/пројекта:

Одговорно лице:

Контакт-лице:

Телефон:

Имејл-адреса:

Датум:

БРОЈ УГОВОРА:

Утрошак средстава:

(Образложити и груписати све трошкове према њиховој вези с појединачним активностима предузетим у реализацији програма, односно пројекта, те приложити све доказе о утрошку средстава додијелених на основу наведеног Уговора, уз назнаку извјештајног периода)

М. П.

Потпис одговорног лица
